Inspectierapport

Kideo Assen B.V. (KDV)

Mr. P.J. Troelstralaan 1B

9402 BA Assen

Registratienummer 587093845

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Assen
Datum inspectie:	21-07-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-10-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 3

Observaties en bevindingen 4

Pedagogisch klimaat 4
Personeel en groepen 7

Overzicht getoetste inspectie-items 9

Pedagogisch klimaat 9
Personeel en groepen 10

Gegevens voorziening 12

Opvanggegevens 12
Gegevens houder 12

Gegevens toezicht 12

Gegevens toezichthouder (GGD) 12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 12
Planning 13

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
Conclusie en bevindingen
Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Kideo Assen is onderdeel van een kinderopvang organisatie met locaties in Assen, Groningen en Drachten. Het kinderdagverblijf vangt in vier stamgroepen ten hoogste 58 kinderen op in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het is gevestigd in een monumentaal pand en beschikt over een grote tuin. In hetzelfde pand biedt Kideo ook buitenschoolse opvang aan, deze zit op de eerste verdieping.

Onderzoeksgeschiedenis
Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Jaar	Soort onderzoek	Conclusie
2023	Jaarlijks onderzoek	voldoet aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving.
2024	Jaarlijks onderzoek	voldoet aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving.
2025	Jaarlijks onderzoek	voldoet aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie. De inhoud van de plannen voldoet aan de voorwaarden.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met de aanwezige beroepskrachten gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:
Het pedagogisch beleid voldoet aan de getoetste eisen.

Pedagogische praktijk

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (versie juni 2023, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties tijdens het eetmoment en het naar bed brengen van de kinderen. Ten tijde van het inspectiebezoek werd opvang geboden in drie stamgroepen: 0 tot 1 jaar, 1 tot 2 jaar en 2 tot 4 jaar.

Emotionele veiligheid
De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen
Op de babygroep reageert de beroepskracht op signalen van de kinderen. Wanneer een baby onrustig begint te worden, pakt zij de baby op en neemt het kind bij zich aan tafel. Op de groep met 1- tot 2-jarigen ontstaat onrust bij een kind wanneer de beroepskracht even uit het zicht gaat om een ander kind te verschonen. De beroepskracht blijft om het hoekje kijken en zegt meerdere keren: "Ik ben er nog wel hoor." Het kind krijgt hiermee bevestiging dat de beroepskracht in de buurt blijft.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen
De beroepskrachten praten gedurende de verzorgings- en dagelijkse momenten met de kinderen en benoemen wat zij doen. Op de babygroep zegt de beroepskracht bijvoorbeeld: "Ik leg je even neer, je ligt bijna in de zon." Op de andere groep spreekt de beroepskracht de kinderen bij hun naam aan en stelt vragen, zoals: "Wil je nog een slokje water?" en "Kom maar even wat dichterbij zitten." Wanneer een kind over een bal vertelt, gaat de beroepskracht hierop in en zegt: "Wat een mooie bal, ga je daarmee spelen?"

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep
Tijdens de observatie heerst op beide groepen een rustige en ontspannen sfeer. De kinderen bewegen en spelen vrij in de ruimte en zoeken elkaar en de beroepskrachten op. Tijdens het eetmoment op de groep met 1- tot 2-jarigen is er een rustige, plezierige interactie tussen de kinderen en de beroepskracht.

Persoonlijke competentie
Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting
Op de babygroep is gekozen voor rustige, natuurlijke kleuren in de inrichting. De beroepskracht geeft aan dat hiervoor bewust is gekozen vanuit de visie om rust voor de kinderen te creëren. Op de groep met 1- tot 2-jarigen mogen de kinderen na het eetmoment kiezen waar en waarmee zij willen spelen.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen
De beroepskracht stimuleert de kinderen om handelingen zoveel mogelijk zelf uit te voeren. Na het toiletbezoek krijgt een kind toiletpapier aangereikt en vraagt de beroepskracht of het kind dit zelf kan. Bij het handen wassen vraagt zij: "Weet je hoe je dat moet doen?" Wanneer het kind knikt, zegt zij: "Prima, laat maar eens zien hoe je dat kan doen." Waar nodig biedt de beroepskracht ondersteuning. Ook mogen de kinderen zelf hun spullen wegbrengen.

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen
De beroepskrachten reageren op initiatieven en signalen van individuele kinderen. Wanneer een kind tijdens het tafelmoment over een bal vertelt, reageert de beroepskracht hierop met vragen en opmerkingen. Ook tijdens verzorgingsmomenten praat de beroepskracht met het kind en vertelt zij wat er gaat gebeuren.

Sociale competentie
De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie
Op de babygroep zoeken twee baby's elkaar op. Wanneer een baby de speen van de andere baby pakt, loopt de beroepskracht naar hen toe en zegt: "Lief doen." Zij legt de baby's vervolgens dicht bij elkaar, zodat zij elkaar kunnen zien en contact met elkaar kunnen maken.

De kinderen zijn deel van de groep
De kinderen zoeken elkaar op en spelen samen. Op de groep met 1- tot 2-jarigen is tijdens de observatie zichtbaar dat de kinderen vertrouwd zijn met elkaar. Tijdens het tafelmoment zitten de kinderen gezamenlijk aan tafel en na het eten kiezen zij waar zij willen spelen.

Overdracht van normen en waarden
Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn
De kinderen worden betrokken bij de dagelijkse handelingen op de groep. Zij poetsen na het eten hun mond met een washandje en mogen hun eigen spullen wegbrengen. De beroepskracht begeleidt hen hierbij en geeft de kinderen ruimte om handelingen zelf uit te voeren.

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast
Tijdens de dagelijkse momenten is voor de kinderen herkenbaar wat er van hen wordt verwacht. Na het eten poetsen zij hun mond, brengen zij hun spullen weg en kunnen vervolgens kiezen waar zij willen spelen. De beroepskracht begeleidt de kinderen door te vertellen wat er gaat gebeuren en wat zij zelf mogen doen.

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen
De beroepskrachten spreken de kinderen gedurende de observatie rustig en respectvol aan. Zij noemen de kinderen bij hun naam, vertellen wat zij gaan doen en reageren op wat kinderen zeggen of laten zien.

Conclusie:
Tijdens de observatie werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande voorbeelden, en uit het interview met de beroepskrachten, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt geven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder in het Landelijk register kinderopvang een verificatie van de Verklaring omtrent het Gedrag uitgevoerd om te toetsen of de houder in het bezit is van een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

De toezichthouder heeft ook steekproefsgewijs gecontroleerd of beroepskrachten en andere structureel aanwezigen zijn gekoppeld aan de houder en of deze koppeling is gemaakt vóór aanvang van de werkzaamheden.

Uit deze steekproef blijkt dat alle gecontroleerde medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en tijdig zijn gekoppeld aan de houder. Uit het feit dat ze zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang blijkt bovendien dat zij beschikken over een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor Verklaring omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de beroepskrachten beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn gekomen en een aantal diploma's van beroepskrachten die op het moment van inspectie op de groep staan.

De volgende bewijsstukken zijn beoordeeld:
- Opleiding beroepskrachten
- Babyscholing
- Taaleis 3F IKK

Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Conclusie:
De gecontroleerde beroepskrachten en de pedagogische beleidsmedewerker voldoen aan de kwalificatie-eisen.
Hiermee wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Daarnaast heeft de houder een pedagogisch coach in dienst.
De ouders en de beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2026 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal registraties in het Landelijk Register Kinderopvang en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2025. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kideo Assen B.V.
Website	: http://www.kideo.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000017219388
Aantal kindplaatsen	: 58
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kideo Assen B.V.
Adres houder	: Hereweg 77
Postcode en plaats	: 9725 AC Groningen
Website	: www.kideo.nl
KvK nummer	: 04057033
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Schonewille

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Assen
Adres	: Postbus 30018
Postcode en plaats	: 9400 RA ASSEN

Planning

Datum inspectie	: 21-07-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 08-09-2026
Zienswijze houder	: 08-10-2026
Vaststelling inspectierapport	: 12-10-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 13-10-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 13-10-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 13-10-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft per e-mail aangegeven akkoord te zijn met de inhoud van het inspectierapport.